

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ทานตะวัน และองค์กรภาคีเครือข่าย หลักสูตร "เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทานตะวัน ประจำปีงบประมาณ 2568"	จัดอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เทคนิควิธีการบริหารจัดการในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่	25 - 26 กุมภาพันธ์ 2568	ทุกสำนัก และทุกกอง

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพานตะวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากภาววิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลพานตะวัน ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การให้บริการและระบบ E-Service	โครงการระบบทะเบียนรับส่งหนังสือราชการอัจฉริยะ Smart Sarabun	จัดประชุมหารือการจัดระบบเอกสารภายในหน่วยงาน เพื่อสะดวกในการสืบค้น และตอบสนองความรวดเร็วในการให้บริการประชาชน ทำสัญญาจ้าง ทดสอบระบบอบรมเจ้าหน้าที่ในการใช้งานระบบเพื่อใช้ในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	ทุกสำนัก/กอง

การกำหนดวิธีดำเนินการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทาดะวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทาดะวัน ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	มีคำสั่งมอบหมายงานสำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่ดูแลระบบ และเป็นผู้ส่งข้อมูลในการประชาสัมพันธ์	เมื่อมีการจัดกิจกรรมหรืองานทุกอย่างของ อบต.ทาดะวัน จะมีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพ และนำข้อมูลที่นำมาทำเอกสารประชาสัมพันธ์ประจำเดือนโดยผ่านผู้บังคับบัญชาในการตรวจสอบก่อนที่จะลงเว็บไซต์เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	สำนักปลัด

การกำหนดวิธีิการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทาดะวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากกรณีวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทาดะวัน ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ	1. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 2. ดำเนินการจัดทำร่างคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เสนอคณะทำงานจัดทำคู่มือหรือแนวทางทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบและนำคู่มือฯ ไปสู่การปฏิบัติ 3. แจกเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงานตามคู่มือหรือแนวทาง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด 4. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กองคลัง

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดมาตรการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ	1. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 2. ดำเนินการจัดทำร่างมาตรการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เสนอคณะทำงานจัดทำมาตรการหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบและนำมาดการไปสู่การปฏิบัติ 3. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงานตามมาตรการหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด 4. เผยแพร่มาตรการ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	กองคลัง

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลพนาตะวันออก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากทราวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลพนาตะวันออก ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและกระบวนการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	1. คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักงานปลัด และผู้อำนวยการกอง 2. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 4. แนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมตามประมวลคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ อบต.พนาตะวันออก ประจำปี 2568 5. โครงการเจตสุเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีความดีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	อบต.พนาตะวันออก มีกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล รวมถึงมีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี มีแนวทางปฏิบัติตามประมวลคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ และทุกสิ้นปีงบประมาณได้มีการจัดการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่นโดยมีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างโดยพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นผู้ลงคะแนนคัดเลือกด้วยตนเอง	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	สำนักปลัด

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการจัดภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การจัดภายในหน่วยงาน	1. แผนปฏิบัติการป้องกันการจัด (พ.ศ. 2566-2570) 2. มีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการจัดและประเพณีมีขอบ	มีการประชุมหารือของ คณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการจัด (พ.ศ. 2566-2570) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งใน การขับเคลื่อนยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใส รวมถึงมีคู่มือแนว ทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การจัดและประเพณีมีขอบ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	สำนักปลัด