



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน อำเภอฟาน จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)				
๑. ด้านโครงสร้างและการบริหาร	๑.๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	ครั้งที่ ๑ = ตุลาคม – เมษายน ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ = เมษายน – กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒. ด้านประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล	๒.๑. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน	ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๒. การพัฒนาบุคลากรตามแผนการฝึกอบรมของสถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น - ผู้บริหาร - พนักงานส่วนตำบล - พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - พนักงานจ้าง	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบประมาณตาม หลักสูตรการ อบรมนั้น ๆ	
	๒.๓. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย - โครงการอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม - โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปราม การทุจริตฯ - การจัดทำมาตรฐานด้านคุณธรรมและจริยธรรมฯ - การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ องค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน - กิจกรรมเข้าวัดช่วงเทศกาลเข้าพรรษา	- ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๘) - ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗) - ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๘) - ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗) - ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๘)	เป็นไปตาม งบประมาณของ โครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๔. การจัดกิจกรรมจิตอาสาต่าง ๆ - กิจกรรมตามโครงการ Big cleaning Day	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	๓.๑. การสรรหาพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามระเบียบค่าใช้จ่ายของการดำเนินการฯ	
	๓.๒. การรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง(สายงานผู้ปฏิบัติ)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๓. การรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง (กรณีปลดล๊อค)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๔. การดำเนินการร้องขอคณะกรรมการกลาง (กสถ.) ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๔. ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ	๔.๑. การยกย่องพนักงานดีเด่น ผู้มีความสามารถและเป็นตัวอย่างที่ดีและทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ทานตะวัน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๕. ด้านการสร้างองค์กรเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	๕.๑. จัดประชุมประจำเดือนระหว่างผู้บริหารและพนักงาน องค์กรบริหารส่วนตำบลทานตะวัน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
๖. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศและแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	๖.๑. การส่งเสริมให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ทานตะวัน มีการค้นคว้าหาความรู้ผ่านระบบสารสนเทศ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๖.๒. การปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นในระบบ LHR. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๖.๓. การส่งเสริมระบบการเรียนรู้ผ่านระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) องค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน				
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อ ความก้าวหน้าไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๑.๑. การปรับปรุงความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นใน การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๑.๒. การอบรมหรือปฐมนิเทศพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างการ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามงบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ	
	๑.๓. โครงการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ สายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ๑๗ สายงาน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามงบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ	
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) องค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน				
<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มี ประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๒.๑. การพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการปฏิบัติงาน ตามยุทธศาสตร์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลทานตะวัน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๒. การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามงบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ	
	๒.๓. การฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามงบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ	
	๒.๔. การประกวดการจัดทำนวัตกรรมของส่วนราชการประจำปี	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๒.๕. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการ พัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เป็นไปตามงบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรม นั้น ๆ	
	๒.๖. การอบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	

ยุทธศาสตร์/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม (ระยะเวลา/ไตรมาส)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) องค์การบริหารส่วนตำบลทาดวัน				
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓.๑. การกำกับดูแล (คน) ภายใต้องค์กรให้มีมาตรฐานการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๒. การพัฒนางานในหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๓. การปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๔. โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๘)	๑๕๐,๐๐๐	
	๓.๕. การนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๖. การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ E-learning)	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๓.๗. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัล	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบประมาณ เป็นไปตาม โครงการ/กิจกรรม	
แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) องค์การบริหารส่วนตำบลทาดวัน				
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๔.๑. โครงการ Big Cleaning Day	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๒. กิจกรรม ๕ ส สำนักงาน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๓. กิจกรรมพัฒนาตำบลทาดวัน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๔. การเข้าร่วมงานรัฐพิธีต่าง ๆ ของรัฐ	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๕. กิจกรรมปฎิบัติที่ศน์ อบต.ทาดวัน	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๖. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๘)	๑๐,๐๐๐	
	๔.๗. โครงการฝึกอบรมจิตอาสา	ทุกไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	
	๔.๘. กิจกรรมเข้าวัดช่วงเทศกาลเข้าพรรษา	ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	